ONEM/DP-NK/1632/2024

MERCY CORPS

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N° : 192/OE/MC-DRC/2024

Titre du poste	Enquêteurs
Besoin	Plusieurs
Lieu de Prestation	Beni
Catégorie / Grade	Temporaire
Superviseur direct	Officier Suivi, Evaluation et Apprentissage
Type de contrat	Journalier
Statut	Non éligible à la délocalisation
Niveau de risque de sauvegarde	3
Date de l'offre	06 novembre 2024
Date de clôture	15 novembre 2024 à 16H00

LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES AINSI QUE L'INCLUSION SOCIALE EN MILIEU DE TRAVAIL

- *LA GROSSESSE N'EST PAS UN CRITERE D'EXCLUSION DANS NOTRE PROCESSUS DE RECRUTEMENT*
- *Les candidatures doivent être accompagnées du CV de 3 pages au maximum, de la Lettre de Motivation, des diplômes obtenus. Les diplômes fournis dans votre dossier seront vérifiés, scrupuleusement, et toute fausse information y relative entraînera un rejet immédiat de votre candidature.*

DESCRIPTION SOMMAIRE DE L'ORGANISATION :

Mercy Corps est une organisation non-gouvernementale internationale d'aide humanitaire et de développement. Elle est opérationnelle en République Démocratique du Congo (RDC) depuis août 2007 avec un effectif actuel de plus de 400 employés nationaux et expatriés. Le bureau national de Mercy Corps se situe à Goma avec des sous-bureaux/bases à Beni (Province du Nord-Kivu) ; à Bukavu, Kavumu et Uvira (Province du Sud-Kivu) ; à Bunia et Mambasa (Province de l'ITURI) et à Tshikapa, Kalonda Ouest et Ndjoko Mpunda dans la province du KASAI.

En 2023, nous avons atteint près de 2 millions de personnes par nos activités clés en RDC comprenant une combinaison de programmes de développement à long terme et d'intervention humanitaire d'urgence afin de 1) Améliorer la fourniture de services d'eau et assurer un accès équitable aux services d'eau, d'assainissement et d'hygiène, dans les zones urbaines et rurales (WASH) ; 2) Améliorer la sécurité alimentaire et la nutrition ; 3) Promouvoir des moyens de subsistance diversifiés, la relance économique et le développement. Les programmes humanitaires de Mercy Corps RDC visent spécifiquement à aider les populations touchées par le conflit et la crise dans l'Est du Congo par une assistance monétaire inconditionnelle et un soutien WASH d'urgence aux populations déplacées, retournés et les familles hôtes.

Mercy Corps RDC met en place des programmes ambitieux visant à renforcer les personnes les plus vulnérables, des moyens de surmonter les difficultés et de renforcer leur résilience face à l'une des crises humanitaires les plus importantes au monde. Dans ce contexte, Mercy Corps cherche à recruter **des enquêteurs** pour son bureau de ~~Mambasa.~~ Beni

RESUME DU POSTE :

L'enquêteur est chargé de collecter les données et réaliser toute autre tâche liée à cette dernière, selon la demande de son superviseur, dans la commune/groupement où intervient P-DEC

FONCTIONS ESSENTIELLES DU POSTE

L'enquêteur aura comme tâches de travailler en parfaite collaboration avec le Superviseur d'enquête pour :

- Participer à toutes les formations techniques avant toute descente sur terrain ;
- Se familiariser avec le protocole de collecte des données développé par le programme P-DEC ;
- Faire des descentes sur terrain en vue de collecter les données selon le chronogramme fixé par la coordination de l'enquête ;
- Administrer les questionnaires aux personnes échantillonnées à cet effet et saisir/enregistrer les réponses des personnes interviewées sur la tablette ou tout autre support prévu par le programme ;
- Vérifier les interviews complétées pour s'assurer que toutes les questions ont été posées et que les réponses ont été saisies correctement ;
- Enregistrer (sauvegarder) les données saisies à partir des tablettes sur le serveur ;
- Suivre à la lettre les recommandations du superviseur sur la méthodologie ainsi l'affectation dans les villages d'intervention ;
- Communiquer aux participants les Mécanismes de gestion des plaintes de P - DEC lors des activités liées à la collecte des données ;
- Remonter à la coordination de l'enquête toutes les plaintes formulées par les membres des communautés ;
- Gérer à bon escient les matériels mis à sa disposition.

Qualité et sécurité des données

- S'assurer que toutes les données collectées sont de bonne qualité et collecté conformément au protocole des collectes des données développées à cet effet ;
- Veiller à ce que les données collecte respectent les normes/standards de qualité (DQAs) minimum pour servir aux fins du programme ;
- Remonter à la coordination toutes erreurs détectées afin de faciliter la prise de décision quant à la correction ;
- Tenir confidentielle toute information récoltée pendant les enquêtes.

Coordination, Rapportages et redevabilité

- Veiller au respect des normes et principes de Mercy Corps dans leur conduite sur terrain,
- Coordonner son plan de travail, ses activités et son approche avec les équipes de programme et aider à trouver des solutions aux difficultés qui surviennent ;
- Présenter à chaque fin de journée de travail un rapport synthèse sur les principaux résultats de la journée et les difficultés rencontrée durant la collecte ;
- Aider au développement et à la maintenance d'une base de données pour la saisie et l'analyse des données, y compris pour les partenaires ;
- Participer aux réunions prévues à leur intention par l'équipe P-DEC.

TACHES SUPPLEMENTAIRES

- Effectuer les autres tâches demandées par la hiérarchie.

Responsabilité envers les bénéficiaires

- Les membres de l'équipe Mercy Corps **y compris le personnel temporaire** de Mercy Corps sont censés soutenir tous les efforts visant à rendre des comptes, en particulier à nos bénéficiaires et aux normes internationales guidant le travail international de secours et de développement, tout en engageant activement les communautés bénéficiaires en tant que partenaires égaux dans la conception, le suivi et l'évaluation de nos projets sur le terrain.

CONNAISSANCES ET QUALIFICATIONS

- Avoir au minimum un diplôme d'étude secondaire. Avoir un diplôme universitaire sera pris comme un avantage (dans une discipline pertinente, par exemple : sciences sociales, statistiques, géographie ou géosciences, anthropologie, relations internationales, sciences politiques, démographie, économie,)

- Compétences solides en matière de collecte et d'analyse de données (méthodes quantitatives, qualitatives et/ou, ainsi que des méthodes mixtes).
- Bonne manipulation des applications de collecte des données : Commcare, Kobo, ODK, ONA, etc
- Avoir réalisé les enquêtes avec les ONG nationales et Internationales est un avantage.
- Avoir des connaissances sur l'utilisation du GPS est un atout,
- Résider dans l'un des groupements des territoires de Beni,
- Maîtriser une ou plusieurs langues locales parlées dans le groupement des territoires de Beni,
- Savoir lire et écrire le français correctement.
- Être capable de conduire des focus group ou des entretiens,
- Les compétences en matière de réalisation d'enquêtes, d'entrevues et d'évaluations et l'utilisation du GPS et des smartphones pour la collecte électronique de données sont essentielles
- Compétences en matière d'établissement de rapports et de communication (capacité à résumer et à transmettre clairement des informations).
- Capacité à s'engager et à communiquer avec différents types de répondants : fonctionnaires, partenaires de mise en œuvre, membres de la communauté, représentants des entreprises, etc.
- Compétences informatiques : des compétences avancées en Excel sont préférables ; des compétences supplémentaires, telles que la suite MS Office et tout logiciel de statistique ou de visualisation, seront un avantage.
- L'habileté dans la saisie des textes à l'ordinateur sera un avantage
- Une connaissance et ou expertise dans les projets de consolidation de la paix et de résolution des conflits, de gouvernance (inclusive) de gestion participative des ressources naturelles ou de développement des marchés sera un avantage.
- Langues : maîtrise du français écrit et parlé est une exigence

APPRENTISSAGE ORGANISATIONNEL

Comme partie intégrante de notre engagement à l'apprentissage organisationnel et en supportant notre compréhension que les organisations d'apprentissage sont plus effectives, efficient et appropriées aux communautés qu'elles servent, nous espérons à ce que tous les membres de l'équipe engagent 5% de leur temps pour apprendre les activités qui à la fois, peuvent les servir et servir Mercy Corps.

REDEVABILITÉ ENVERS LES BÉNÉFICIAIRES

Les membres d'équipe de Mercy Corps sont requis de soutenir tous les efforts de redevabilité, plus spécifiquement liés à nos bénéficiaires et aux standards mondiaux qui guident l'aide internationale et les efforts de développement internationaux, tandis que l'on engage les communautés bénéficiaires en tant que partenaires dans la conception, le suivi, et l'évaluation de nos projets ; Les membres d'équipe sont priés de se comporter d'une manière professionnelle et de respecter les lois et les coutumes locales, ainsi que les politiques de Mercy Corps, ses procédures, et ses valeurs en tout moment et lieu.

DIVERSITE, EQUITE ET INCLUSION

La réalisation de notre mission commence par la façon dont nous construisons notre équipe et travaillons ensemble. Grâce à notre engagement à enrichir notre organisation avec des personnes d'origines, de croyances, de parcours et de modes de pensée différents, nous sommes mieux à même de tirer parti du pouvoir collectif de nos équipes et de résoudre les défis les plus complexes du monde. Nous nous efforçons d'instaurer une culture de confiance et de respect, où chacun apporte son point de vue et son identité authentique, atteint son potentiel en tant qu'individu et équipe et collabore pour donner le meilleur de lui-même. Nous reconnaissons que la diversité et l'inclusion sont un cheminement, et nous nous engageons à apprendre, à écouter et à évoluer pour devenir plus diversifiés, équitables et inclusifs qu'aujourd'hui.

EGALITE DES CHANCES POUR L'EMPLOI

Mercy Corps est un employeur garantissant l'égalité des chances qui ne tolère aucune discrimination. Nous recherchons activement des antécédents, des perspectives et des compétences diversifiées afin que nous puissions être collectivement plus forts et avoir un impact mondial durable.

Nous nous engageons à offrir un environnement de respect et de sécurité psychologique où l'égalité des chances en matière d'emploi est accessible à tous. Nous ne pratiquons ni ne tolérons la discrimination fondée sur la race, la couleur, l'identité de genre, l'expression de genre, la religion, l'âge, l'orientation sexuelle, l'origine nationale ou ethnique, le handicap (y compris

le statut VIH / SIDA), l'état matrimonial, le statut d'ancien combattant ou tout autre groupe protégé dans les lieux où nous travaillons.

SAUVEGARDE ET ETHIQUE

Mercy Corps s'engage à veiller à ce que toutes les personnes avec lesquelles nous entrons en contact dans le cadre de notre travail, qu'il s'agisse de membres de l'équipe, de membres de la communauté, de participants aux programmes ou autres, soient traitées avec respect et dignité. Nous nous engageons à respecter les principes fondamentaux relatifs à la prévention de l'exploitation et des abus sexuels énoncés par le Secrétaire Général des Nations Unies et le Comité permanent interorganisations (IASC). De plus, nous avons signé l'ineragency Misconduct Disclosure Scheme (système de divulgation des fautes professionnelles). En postulant à ce poste, le candidat confirme qu'il n'a jamais enfreint la politique d'un employeur en matière d'inconduite sexuelle, d'exploitation et d'abus sexuels, de Sauvegarde de l'enfance ou de traite des êtres humains. Nous ne tolérerons pas la maltraitance des enfants, l'exploitation sexuelle, les abus ou le harcèlement par ou pour les membres de notre équipe. Dans le cadre de notre engagement en faveur d'un environnement de travail sûr et inclusif, les membres de l'équipe doivent se comporter de manière professionnelle, respecter les lois et coutumes locales et adhérer aux politiques et valeurs du Code de conduite de Mercy Corps à tout moment. Les membres de l'équipe sont tenus de suivre des cours obligatoires d'apprentissage en ligne sur le Code de conduite lors de leur embauche et ensuite sur une base annuelle. En tant que candidat, si vous êtes témoin ou victime d'une forme quelconque d'inconduite sexuelle au cours du processus de recrutement, veuillez le signaler à la Mercy Corps Integrity Hotline (integrityhotline@mercycorps.org)

COMMENT POSTULER

Veuillez aller directement sur notre site : **www.mercycorps.org**, puis aller dans l'Option **Careers**, puis cliquer sur le lien **(Country – specific job boards)**, puis dans la liste « **Africa** », cliquer sur le lien approprié **(Democratic Republic of Congo)** pour les Opportunités nationales de la RDC.

NB :

- ✓ **MERCY CORPS RDC NE DEMANDE PAS DE FRAIS A UNE QUELCONQUE ETAPE DE SES PROCESSUS DE RECRUTEMENT DU DEBUT A LA FIN (CANDIDATURE, TRAITEMENT, TEST, ENTRETIEN, SELECTION, ETC.)**
- ✓ **TOUT LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT EST GRATUIT ET COMPETITIF.**
- ✓ **TOUT CANDIDAT QUI CONTACTERA PAR TELEPHONE, E-MAIL OU AUTRE MOYEN, UN STAFF MERCY CORPS RDC (DES RESSOURCES HUMAINES OU D'UN AUTRE DEPARTEMENT) POUR INFLUENCER LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT, VERRA SA CANDIDATURE ETRE ELIMINEE ;**
- ✓ **SEULS LES CANDIDATS SELECTIONNES SERONT APPELES POUR LE TEST ;**
- ✓ **LE TEST SE PASSERA AU BUREAU MERCY CORPS BENI**

Pour toute plainte, conseils en toute confiance, veuillez contacter les Ressources humaines ou signaler gratuitement au numéro vert : +243821190013.

Cette invitation ne constitue nullement un engagement de la part de Mercy Corps. L'Organisation se réserve le droit de rejeter une partie ou l'ensemble des candidatures reçues si aucune ne répond à son attente.

Fait à Goma le 05 novembre 2024

LES RESSOURCES HUMAINES

Mercy Corps, RDC

MERCY CORPS 2007 RÉP. DÉM. CONGO

ONEM

Constant AKRAM